

.....
Von der Dienststelle auszufüllen:

Kostenübernahmeerklärung:

Die Kosten der Veranstaltung in Höhe von € inkl. MwSt. werden gem.

* § 46 i.V.m. § 54 BPersVG

* § 179 SGB IX

* § 10 Abs. 5 BGlG

* zutreffendes ankreuzen

von der Dienststelle übernommen. Darin sind Seminarunterlagen sowie bei Präsenzseminaren die Übernachtung einschließlich Vollverpflegung für die Dauer der Veranstaltung enthalten.

.....
Datum, Unterschrift (Dienststelle)

Rechnungsadresse:
Behörde, Dienststelle
Abteilung
Straße
PLZ, Ort

Hinweis: Unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) finden Sie unter <https://www.vbba.de/schulungen-seminare/>

Datenschutzhinweis: Ihre personenbezogenen Daten werden nicht an Dritte weitergegeben und nur zweckbestimmt verwendet. Ihre Daten werden so lange aufbewahrt, bis keine gesetzlichen Aufbewahrungsfristen mehr bestehen und/oder Sie Ihre Einwilligung widerrufen. Sie können unter den gesetzlichen Voraussetzungen Auskunft, Berichtigung, Löschung oder die eingeschränkte Verarbeitung Ihrer Daten verlangen, der Verarbeitung widersprechen oder Ihr Recht auf Datenübertragbarkeit geltend machen. Sie haben zudem das Recht zur Beschwerde über diese Datenverarbeitung bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für Datenschutz. Bei Fragen können Sie sich an unseren Datenschutzbeauftragten wenden: info@vbba.de